



คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

สมุดบันทึกการนิเทศ

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3
สำหรับนักศึกษาหลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
(ค.บ. 4 ปี ชั้นปีที่ 3)

SIL 3

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
คณะครุศาสตร์

ว่าด้วยการศึกษา

“การประเมินที่แท้จริงไม่ควรจำกัดอยู่เพียงแค่การทดสอบย่อยหรือการทดสอบความจำ เพื่อให้ได้เกรดการประเมินที่ได้ผลหมายถึงการมอบหมายงานให้นักเรียนทำ ไม่ว่าจะเป็นการเขียนเรียงความ โครงการวิจัย การหาคำตอบทางวิทยาศาสตร์ หรืองานศิลปะเช่นงานแกะสลัก ปล่อยให้เด็กเรียนทำด้วยตนเอง พร้อมกับคอยแนะนำวิธีและการออกความเห็นที่จะช่วยขยายความเข้าใจและทักษะของนักเรียน อาจผสมผสานกันระหว่างการประเมินโดยเพื่อนนักเรียนด้วยกัน การประเมินตัวเอง และการประเมินโดยครู เพื่อที่นักเรียนจะได้เรียนรู้วิธีพิจารณางานของตน รู้จักตีกรอบและแก้ไขปัญหา และเข้าใจวิธีพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง จนเข้าใจแก่นปฏิบัติของผู้เชี่ยวชาญมากขึ้น กระบวนการเช่นนี้ให้ผลลัพธ์ที่มั่นคงและจริงจัง เกรด ข้อสอบ และคำถามทดสอบไม่สำคัญเท่ากับผลงานของนักเรียนที่แสดงให้เห็นได้ชัดเจนว่าพวกเขาเรียนรู้และเข้าใจอะไรบ้าง”

ลินดา คาร์ลิง-แฮมมอนด์

ศาสตราจารย์ด้านการศึกษาระดับมหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด
21st Century Skills Rethinking How Students Learn

“สามคนร่วมเดิน จักต้องมีอาจารย์ของเราเป็นแน่
จงเลือกที่ดีเพื่อเอาอย่าง ส่วนที่ไม่ดีก็จงนำมาแก้ไขปรับปรุงตน”
(三人行，必有一师焉。择其善者而从之，其不善者而改之)

ขงจื้อ

คำชี้แจง

1. นักศึกษาศึกษาคู่มือการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3 ให้ละเอียด รับรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับภาระงานและบทบาทหน้าที่ของนักศึกษาอย่างชัดเจน
2. กรอกรายละเอียดต่าง ๆ ตามความเป็นจริงให้สมบูรณ์และเป็นปัจจุบัน
3. นำสมุดบันทึกการนิเทศและการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3 ไปโรงเรียนด้วยทุกวัน เพื่อพร้อมรับการนิเทศ
4. นำสมุดบันทึกการนิเทศส่งให้อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชาได้ตรวจสอบ และบันทึกผลการนิเทศทุกครั้งที่ได้รับการนิเทศ สำหรับการนิเทศของครูพี่เลี้ยง ให้นักศึกษาส่งให้ครูพี่เลี้ยงเขียนบันทึกผลการนิเทศอย่างน้อย 2 ครั้ง ในระยะเวลา 4 สัปดาห์
5. บันทึกการปฏิบัติงานประจำวันในสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบันตลอดการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3
6. เมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียนในสถานศึกษา ให้นักศึกษานำสมุดบันทึกการนิเทศและการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3 ส่งอาจารย์ประจำรายวิชาการฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3

สารบัญ

	หน้า
คำชี้แจง	3
ข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาซีพระหว่างเรียน	6
ข้อมูลสถานศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาซีพระหว่างเรียน	7
บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน (ในงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่งานสอนประจำ)	13
บันทึกการรายงานไม่มาปฏิบัติงาน	22
แบบบันทึกการนิเทศ	23

การฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน 3

หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต ระดับปริญญาตรี 4 ปี

ภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ติดภาพถ่าย

ชื่อนักศึกษา.....รหัส.....

สาขาวิชา.....ชั้นปีที่.....คณะ.....

ชื่ออาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา.....

โรงเรียนฝึกปฏิบัติวิชาชีพ.....

นักศึกษาฝึกปฏิบัติการสอนระดับ อนุบาล การศึกษาขั้นพื้นฐาน
 กลุ่มสาระ.....ชั้น.....
 กลุ่มสาระ.....ชั้น.....
 กลุ่มสาระ.....ชั้น.....
 กลุ่มสาระ.....ชั้น.....

นักศึกษาเป็นครูประจำชั้น.....ครูพี่เลี้ยงประจำชั้นชื่อ.....

ครูพี่เลี้ยงกลุ่มสาระชื่อ.....

ครอบครัว บิดาชื่อ..... อาชีพ.....

มารดาชื่อ..... อาชีพ.....

มีพี่ - น้อง..... คน

เพื่อนสนิท ที่ติดต่อได้ ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ภูมิลำเนาของนักศึกษา บ้านเลขที่.....ซอย..... ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

สถานที่พักอาศัยขณะฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา

บ้านพักของโรงเรียน บ้านของนักศึกษา บ้านเช่า / หอพัก

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

เบอร์โทรศัพท์ของนักศึกษาที่ติดต่อระหว่างฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

.....

ข้อมูลสถานศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

1. ชื่อสถานศึกษา.....
ที่ตั้งเลขที่.....ถนน/ซอย.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์.....
สังกัด.....

2. วิทยาลัยศรียะเรียน
.....
.....
.....

3. พันธกิจ
.....
.....
.....
.....
.....

4. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนักเรียน
.....
.....
.....
.....
.....

5. เป้าประสงค์ของโรงเรียน
.....
.....
.....
.....
.....

6. ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา

ชื่อรองผู้บริหารสถานศึกษา

ชื่อครูผู้ประสานงานการฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา

7. บุคลากร

7.1	บุคลากรครู มีทั้งหมด.....คน เพศชาย.....คน เพศหญิง.....คน	คน
	แยกตามวุฒิการศึกษา ดังนี้	
	* ปริญญาเอก จำนวน.....คน	
	* ปริญญาโท จำนวน.....คน	
	* ปริญญาตรี จำนวน.....คน	
	* ป.ศ.ชั้นสูง หรือเทียบเท่า จำนวน.....คน	
	* อื่น ๆ จำนวน.....คน	
7.2	จำนวนบุคลากรครู	
	* ระดับอนุบาล จำนวนบุคลากรครูประจำการ.....คน ครูอัตราจ้าง.....คน	คน
	* ระดับประถมศึกษา จำนวนบุคลากรครูประจำการ.....คน ครูอัตราจ้าง.....คน	คน
	* ระดับมัธยมศึกษา จำนวนบุคลากรครูประจำการ.....คน ครูอัตราจ้าง.....คน	คน
7.3	เจ้าหน้าที่นักการภารโรงประจำโรงเรียน มีทั้งหมด	คน ชาย.....คน หญิง.....คน
7.4	นักเรียน มีทั้งหมด.....คน	คน ชาย.....คน หญิง.....คน
	แบ่งเป็นระดับชั้นดังนี้	
	ชั้นอนุบาล.....จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ระดับประถมศึกษา	
	ชั้น ป.1 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ชั้น ป.2 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ชั้น ป.3 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ระดับประถมศึกษา	
	ชั้น ป.4 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ชั้น ป.5 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ชั้น ป.6 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ระดับมัธยมศึกษา	
	ชั้น ม.1 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ชั้น ม.2 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ชั้น ม.3 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ชั้น ม.4 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ชั้น ม.5 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน
	ชั้น ม.6 จำนวน.....ห้อง จำนวนนักเรียน.....คน	คน

8. นักศึกษา

จำนวนนักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา ในโรงเรียนมีทั้งหมด..... คน

8.1 หัวหน้าหน่วยฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

ชื่อ..... สาขาวิชา..... โทร.....

8.2 รายชื่อนักศึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน

- 1)..... สาขาวิชา.....
- 2)..... สาขาวิชา.....
- 3)..... สาขาวิชา.....
- 4)..... สาขาวิชา.....
- 5)..... สาขาวิชา.....
- 6)..... สาขาวิชา.....
- 7)..... สาขาวิชา.....
- 8)..... สาขาวิชา.....
- 9)..... สาขาวิชา.....
- 10)..... สาขาวิชา.....
- 11)..... สาขาวิชา.....
- 12)..... สาขาวิชา.....
- 13)..... สาขาวิชา.....
- 14)..... สาขาวิชา.....
- 15)..... สาขาวิชา.....

9. อาคารสถานที่

9.1 อาคารเรียนและอาคารประกอบ

- 1)..... 5).....
- 2)..... 6).....
- 3)..... 7).....
- 4)..... 8).....

9.2 ห้องส่งเสริมสนับสนุนทางวิชาการหรือห้องปฏิบัติการ

- 1)..... 5).....
- 2)..... 6).....
- 3)..... 7).....
- 4)..... 8).....

10. แหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนและท้องถิ่น

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....

11. เกียรติบัตร / รางวัลที่โรงเรียนได้รับในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา
(ทั้งในระดับอำเภอ, ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับชาติ)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

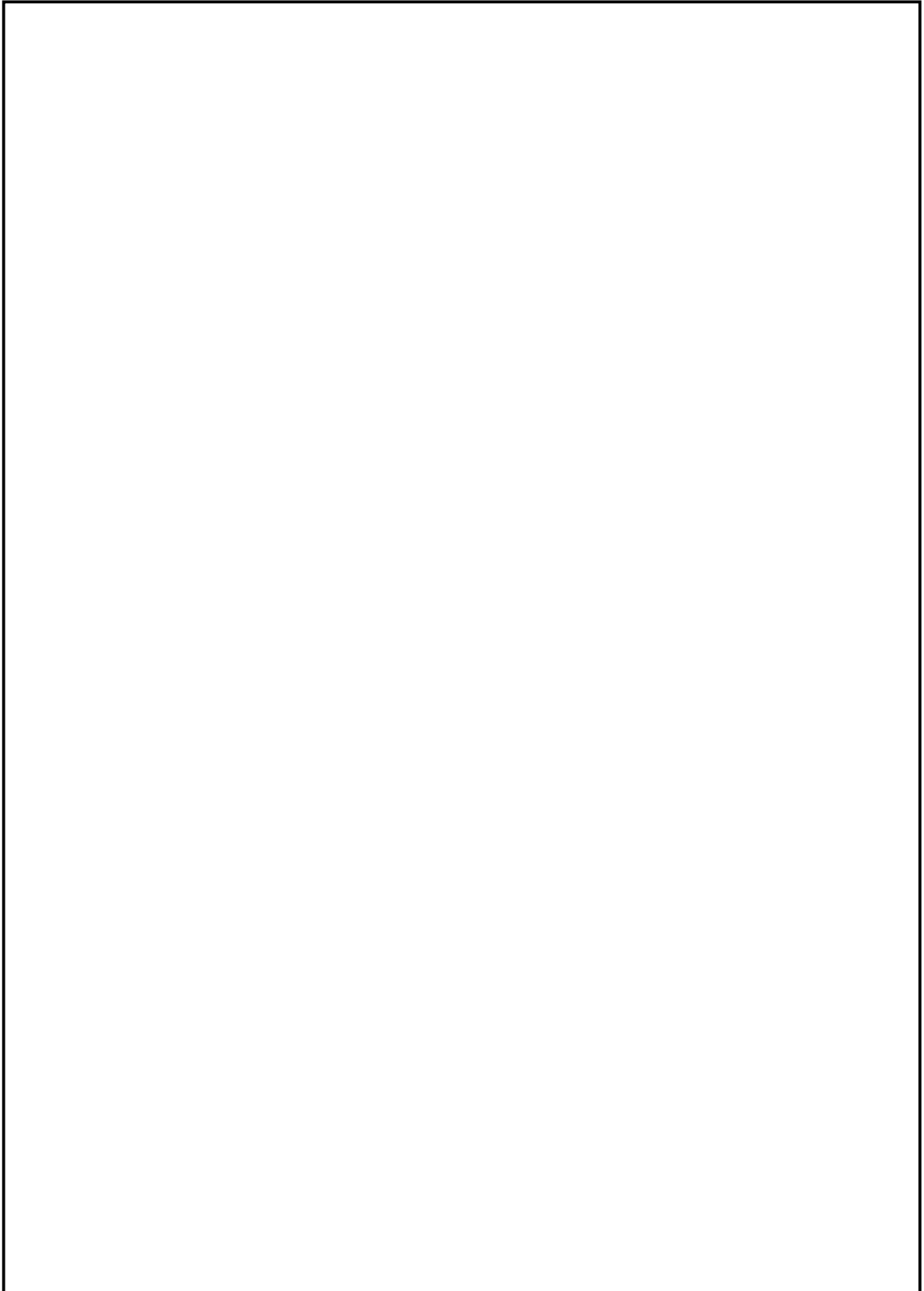
.....

.....

.....

.....

แผนผังอาคารสถานที่ภายในโรงเรียน



บันทึกการปฏิบัติงานประจำวัน

(ในงานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ไม่ใช่งานสอนประจำ)

คำชี้แจง

1. นักศึกษาต้องบันทึกกิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละวันลงในตารางบันทึกกิจกรรม
2. การบันทึกกิจกรรมที่ปฏิบัติในแต่ละวัน ให้บันทึกครอบคลุมงานในหน้าที่ครูทุก ๆ ด้าน ทั้งงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้เกี่ยวข้อง และงานที่นักศึกษาริเริ่มทำด้วยตัวเอง เช่น งานผลิตสื่อการสอน หรืองานกิจกรรมอื่น ๆ
3. หลังจากการปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละวันเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะต้องมอบให้อาจารย์ผู้มอบหมายงาน หรือครูที่เลี้ยงลงชื่อรับรองการปฏิบัติกิจกรรม และผลงาน
4. นักศึกษาต้องส่งบันทึกกิจกรรมให้อาจารย์นิเทศก์ของตรวจทุกครั้งที่อาจารย์ไปนิเทศ

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ใบงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

สัปดาห์ที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ใบงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

ลำดับที่.....

ว/ด/ป	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผลงาน/ใบงาน	ลงชื่ออาจารย์ ผู้มอบหมายงาน รับรองการปฏิบัติงาน

บันทึกการรายงานไม่มาปฏิบัติงาน

คำชี้แจง

นักศึกษาจะต้องบันทึกรายงานการลาป่วย การลากิจ และการขออนุญาตออกนอกสถานที่พร้อมทั้งเขียนชื่อผู้อนุญาต ในตารางบันทึกการรายงานการไม่ปฏิบัติงานและเมื่อสิ้นสุดการฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา ให้ผู้บริหารสถานศึกษาลงนามรับรอง

วัน/เดือน/ปี ที่ลา	สาเหตุการไม่มาปฏิบัติงาน	ผู้อนุญาต

ขอรับรองการลาของนักศึกษาได้รับการอนุญาตอย่างถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ.....
 (.....)
 ผู้บริหารสถานศึกษา

แบบบันทึกการนิเทศ

ผู้เกี่ยวข้องกับการนิเทศการฝึกปฏิบัติวิชาชีพในสถานศึกษา 2 มี 2 ฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- 1) อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชาทำหน้าที่ นิเทศการเป็นครูผู้สอนร่วม และกระบวนจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน

2. ฝ่ายสถานศึกษา ประกอบด้วย

1. ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาทำหน้าที่ นิเทศคุณลักษณะความเป็นครูของนักศึกษา ตามกรอบการประเมิน
- 2) ครูพี่เลี้ยงตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่นักศึกษาทำหน้าที่ นิเทศการเป็นครูผู้สอนร่วม และกระบวนจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน ตามกรอบการประเมิน

นิเทศครั้งที่..... นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ..... ชั้น..... เรื่อง.....

สอนวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....

บันทึกการนิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ครูพี่เลี้ยง | <input type="checkbox"/> อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา |
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ.....) |

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

นิเทศครั้งที่..... นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ..... ชั้น..... เรื่อง.....

สอนวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....

บันทึกการนิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ครูพี่เลี้ยง | <input type="checkbox"/> อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา |
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ.....) |

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

นิเทศครั้งที่..... นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ..... ชั้น..... เรื่อง.....

สอนวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....

บันทึกการนิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ครูพี่เลี้ยง | <input type="checkbox"/> อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา |
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ.....) |

ลงชื่อ..... ผู้นิเทศ
(.....)

นิเทศครั้งที่..... นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ..... ชั้น..... เรื่อง.....

สอนวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....

บันทึกการนิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ครูพี่เลี้ยง | <input type="checkbox"/> อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา |
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ.....) |

ลงชื่อ..... ผู้นิเทศ
(.....)

นิเทศครั้งที่..... นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ..... ชั้น..... เรื่อง.....

สอนวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....

บันทึกการนิเทศ

.....
.....
.....
.....
.....

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ครูพี่เลี้ยง | <input type="checkbox"/> อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา |
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ.....) |

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

นิเทศครั้งที่..... นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ..... ชั้น..... เรื่อง.....

สอนวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....

บันทึกการนิเทศ

.....
.....
.....
.....
.....

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ครูพี่เลี้ยง | <input type="checkbox"/> อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา |
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ.....) |

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

นิเทศครั้งที่..... นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ..... ชั้น..... เรื่อง.....

สอนวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....

บันทึกการนิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ครูพี่เลี้ยง | <input type="checkbox"/> อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา |
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ.....) |

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)

นิเทศครั้งที่..... นิเทศการปฏิบัติงาน.....

กลุ่มสาระ..... ชั้น..... เรื่อง.....

สอนวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา.....

บันทึกการนิเทศ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> ครูพี่เลี้ยง | <input type="checkbox"/> อาจารย์นิเทศก์สาขาวิชา |
| <input type="checkbox"/> ผู้บริหาร / ผู้ประสานงานโรงเรียน | <input type="checkbox"/> อื่นๆ (โปรดระบุ.....) |

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ
(.....)



คณะครุศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุ้มผาง

ศูนย์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
คณะครุศาสตร์